



# LA VILLE RECRUTE

Une éducatrice de jeunes  
enfants



# FICHE DE POSTE

## ÉDUCATRICE DE JEUNES ENFANTS

*Chambourcy est une commune de 6000 habitants située dans les Yvelines, au sud de la communauté d'Agglomération de Saint-Germain Boucles de Seine dont elle fait partie. Parmi les différents services de la mairie, le centre de la petite enfance accueille 70 enfants tout au long de l'année (sauf les samedis, dimanches et jours fériés). Réservé aux petits Chamboriciens âgés de 2 mois 1/2 à 3 ans, le centre de la petite enfance regroupe crèche, halte garderie et jardin d'enfants. Le centre de la petite enfance comprend plusieurs modes de garde : la crèche collective (31 places), la crèche « temps partiel » (15 places), la halte-garderie (5 places) ainsi que le jardin d'enfants (19 places).*

### MISSIONS :

Placé(e) sous l'autorité directe de la directrice de crèche et de son adjointe, de M. le Maire et le Maire-Adjoint chargé de la Petite Enfance, directeur des services généraux, votre poste sera concevoir et mettre en oeuvre les projets pédagogiques et coordonner les projets d'activités qui en découlent, mais aussi d'accompagner les parents dans l'éducation de vos enfants. Les postes supervisés sont les suivants : auxiliaires de puériculture, CAP Petite Enfance, agent faisant fonction d'auxiliaire de puériculture. Vos missions sont les suivantes :

- **Relation avec les parents** : gère la relation avec les parents ou les substituts parentaux. Le matin, accueil, questionnement sur l'état physique et psychologique de l'enfant et le soir, transmission de toutes les informations nécessaires quant au déroulement de la journée passée.
- **Eveil des enfants** : propose des activités éducatives les plus appropriées au développement physique et psychologique de l'enfant. Prépare, organise et réalise les activités d'éveil de toutes natures (qui sont plus ou moins dirigées et qui correspondent au mieux au rythme de la journée), apporte à l'enfant tout l'affection possible et nécessaire; est à l'affut permanent de l'enfant tant dans son évolution que dans son comportement. Crée et met en oeuvre les conditions nécessaires à son bien-être. Aide l'enfant dans l'acquisition de son autonomie.
- **Hygiène et santé** : participe aux soins d'hygiène, de confort et de bien-être des enfants.
- **Repas** : prépare les enfants pour le repas, les sert, les aide à manger si nécessaire. Répond aux besoins de l'enfant en fonction de son âge. Assure un rôle pédagogique quant à l'éducation de l'enfant dans ce domaine?
- **Sieste** : participe au déshabillage et à l'habillage. Surveille le dortoir si nécessaire. Assure un rôle pédagogique quant à l'éducation de l'enfant dans ce domaine.
- **Encadrement du personnel** : Assure un rôle important dans la formation du personnel sur le plan psycho-pédagogique de l'enfant, sur celui des méthodes à utiliser au quotidien. Essaie de dynamiser l'équipe en proposant des activités de toutes sortes correspondant à l'âge des enfants.
- **Divers** : participe à la réalisation de décorations, à l'aménagement des lieux de vie des enfants; participe aux réunions de travail, à l'élaboration du projet d'établissement; participe à la désinfection des espaces de vie de l'enfant, du matériel.
- **Particularités** : Roulement sur plusieurs horaires entre 7h30 et 19h. Mission de délégation de direction en cas d'absence de la directrice et de son adjointe.



# FICHE DE POSTE

## ÉDUCATRICE DE JEUNES ENFANTS

### PROFIL :

- Etre à l'écoute, observer et répondre aux besoins de chaque enfant, mettre tout en oeuvre pour l'aider à évoluer,
- Savoir faire preuve de patience,
- Respect et souci de présentation
- Conscience professionnelle
- Discrétion
- Sens du travail en équipe et avec la hiérarchie
- Sens du service public
- Savoir prendre des initiatives.
- Dynamique auprès des auxiliaires et des agents faisant fonction d'auxiliaire.

### INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

**Cadre d'emploi :** Educatrice de Jeunes Enfants.

**Temps de travail :** 38h par semaine (avec ARTT)

**Rémunération :** statutaire, RIFSEEP,

**Horaires :** roulement sur plusieurs horaires entre 7h30 et 19h. Possibilité de changement d'horaire en cas d'absence de personnel.

**Avantages :** CNAS, Amicale du personnel

---

### POUR POSTULER

Envoyer votre CV et lettre de motivation à l'attention de M. le Maire par mail à l'adresse mail suivante :  
[rh@chambourcy.fr](mailto:rh@chambourcy.fr)

ou par courrier :

Service RH  
Place Charles de Gaulle  
78240 Chambourcy

